

SPOC 平台提交毕业论文操作指南

登录厦门大学 SPOC 平台 <https://l.xmu.edu.cn/>, (用户名、密码同登录信息门户网站的用户名、密码)



登录后请如实填写相关必填信息，邮箱登记常用邮箱，未填写则不能进行后续操作。完善相关信息后，点击课程链接：**具体请参照当期答辩注意事项**。进入后，选择您要申请的答辩批次，请认真阅读提交前的注意事项后，点击“添加提交”，如下图所示：



在下图所示区域中上传相关文件后点击“保存更改”：



提交后，在管理员审核之前可以编辑提交的论文，也可以移除相关材料后重新提交：



管理委员会会在提交后三个工作日内审核提交的材料，审核通过后，页面显示“此作业不接受提交”，则提交人不能再编辑或者重新提交论文，所以请务必本着对自己负责的态度，确认无误后再在系统中提交：

MBA答辩论文提交

个人主页 / 我的课程 / 管理学院 School of Management / 2020-2021 / MBA答辩论文提交 / 2021年4月答辩 / 2021年4月答辩

2021年4月答辩

①完整版电子word版论文（不可修改痕迹；以“姓名_学号_题目_完整版”的格式命名）；
 ②盲审版电子pdf版论文（不可修改痕迹，论文正文去除学生姓名、学号、导师姓名职称及致谢章节；以“姓名_学号_题目”的格式命名，注意：要删除导师职称！！）；
 ③导师同意邮件或沟通记录截图；
 ④知网系统（CNKI）查重报告（自原提交，以“姓名_学号_查重报告”的格式命名，CNKI全网查重“去除本人已发表文献复制比”须低于10%）；

以上发送至mba7@xmu.edu.cn，具体答辩时间及场次请查看MBA中心网站（http://mba.xmu.edu.cn/）通知，上班时间：周一至周五（法定节假日除外，08:30-11:30，14:30-17:00），
 答辩前查重的常见问题及解答http://mba.xmu.edu.cn/content/show/99-603.html#keWJ3

作业提交状态

作业提交次数	这是第1次提交
提交状态	已经提交
	此作业不接受提交
评分状态	未评分
最后修改	2020年12月23日 星期三 11:18
文件提交	

作业备注 > 评论(1)

若选课后未能按时提交材料，想要取消选课，请在下图中选择“撤销选课”：

MBA答辩论文提交

个人主页 / 我的课程 / 管理学院 School of Management / 2020-2021 / MBA答辩论文提交

从2021年4月答辩论文提交撤销选课

选择“继续”，则退课完成。

确认

您确定要撤销您自己对“MBA答辩论文提交”课程的选课吗？

★★材料提交后，记得根据当次答辩的《注意事项》前往问卷星填写并提交相关论文信息

材料提交过程中有任何问题，请联系 0592-2185863 陈老师，mba7@xmu.edu.cn。

★★若出现账号被锁定的情况，请从登录页面左侧“统一身份认证登录”进入后，进行重置密码：

厦门大学SPOC平台

校内用户请点击图标使用统一身份认证登录 无统一身份认证用户请使用以下登录方式

忘记用户名或密码了？

您浏览器的 cookies 设置必须打开

使用您的账号登录：

记住用户名

• 用户名：学号或者教工号
 初次使用系统请重置密码
 • 重置密码、修改密码：<https://pass.xmu.edu.cn>
 服务网点：思明校区嘉庚二樓一樓学生事务大厅、图书馆二楼服务总台；海沧校区信息工程分馆；翔安校区图书馆二楼总台；漳州校区一卡通中心
 • 咨询电话：2183508
 • 统一身份认证实现多个系统单点登录功能，请尽量使用高强度密码，并妥善保管，以免造成个人数据泄露。

账号登录

忘记密码？