

# 目 录

一、厦门大学 MBA 学位论文的要求及撰写要点 .....	1
二、厦门大学 MBA 学位论文写作及答辩流程 .....	3
三、厦门大学 MBA 学位论文选题指引 .....	9
四、附件	
附件 1 厦门大学硕士研究生开题报告审核表 .....	21
附件 2 厦门大学管理学院 MBA 学位论文格式模板 .....	23
附件 3 厦门大学研究生学位论文书脊示例 .....	47
附件 4 厦门大学研究生学位论文答辩程序 .....	48
附件 5 厦门大学研究生学位授予程序 .....	49



# 厦门大学 MBA 学位论文的基本要求及撰写要点

## 一、MBA 学位论文的特点及要求

### （一）MBA 学位论文的特点

工商管理硕士（MBA）学位论文属于理论联系实际的应用型论文，提倡学生结合自身的工作经验或未来职业发展需要，从企业视角出发，应用 MBA 所学的管理理论和分析方法，发现问题，分析问题和解决问题。论文形式可以是调查研究、企业诊断报告或案例研究报告等，也可以是采用规范的研究方法进行的应用性较强的专题研究。但无论什么形式，论文要能够反映学生综合运用所学理论知识解决实际问题的能力，论文应具有新的见解和应用价值（包括创造的经济效益、社会效益或产生这些效益的可能性）。

### （二）MBA 学位论文的要求

工商管理硕士学位论文一般应有：封面；原创性声明与著作权使用声明；中英文摘要、关键词；中英文目录；选题依据与意义；文献综述；论文主体（研究内容、设计方案、分析计算、实验研究）；结论；必要的附录；参考文献；致谢等部分。MBA 学位论文一般不少于 3 万字。论文内容应立论正确、推理严谨、文字简练、层次分明、说理透彻、数据真实可靠。

## 二、论文撰写要点

### （一）注意要点

1. 言之有题（Topics）：明确论文的选题，明确所选题目的意义和应用价值；

2. 言之有理（Theory）：文献综述中应归纳、总结与研究问题相关的理论、前人的研究成果，并重点阐述论文论述中依据的理论、原理等，作为论文的理论基础；

3. 言之有法 (Methodology): 掌握科学、可行的研究方法, 了解有关研究方法的利弊 (或作用和局限性), 结合所研究问题的具体情况, 选择应用适当的研究方法;

4. 言之有据 (Evidences/Data/Facts/Cases): 科学地使用系统的数据、事实或案例来支持论文的观点或结论;

5. 言之有序 (Logic): 论文的选题明确、结构合理、论述层次分明、分析逻辑清晰、语言表述准确;

6. 言之有论 (Conclusions): 论文要有明确的观点、结论或建议, 结论应具有一定的应用价值。

## (二) 撰写论文的实际方法

1. 确定论文的大纲 (章、节、目);

2. 利用各种可能的时间, 将论文相关的资料及个人见解写入相应的章节, 同时注明资料来源;

3. 论文撰写过程中应不断的循环检查、完善论文。

## (三) 与导师建立良好的关系

1. 与导师保持经常性的联系;

2. 将开题报告、论文等材料交至导师时, 应提交完整、规范的材料, 并注明姓名、班级、手机号、email 等联系方式;

3. 与导师见面沟通之前, 提前将论文 (纸质或电子版) 送达导师, 以便其有时间阅读论文并提出修改意见。

# 厦门大学 MBA 学位论文写作及答辩流程

## 一、MBA 论文写作及答辩流程图

MBA 论文写作及答辩的一般流程见图 2-1:

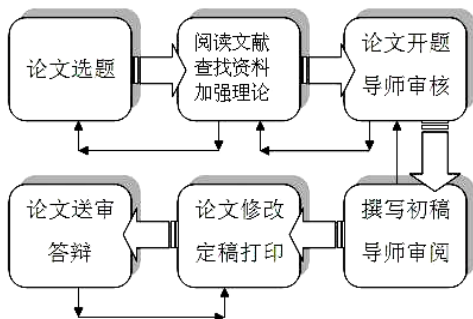


图 2-1 MBA 论文写作及答辩流程图

## 二、流程说明

### (一) 学生-导师双向选择

1. 时间：全脱产学习 1 年之后；不脱产学习 1.5 年之后；
2. 学生需参加 MBA 论文辅导课后方可选择导师；
3. 学生依据自身工作经历、知识结构等，结合公布的导师研究方向，经充分、认真思考后选择论文研究方向及导师；
4. 学生-导师双向选择；
5. 确定导师名单并公布；
6. 论文辅导课后最迟 1 个月内提交论文方向与导师选择表，交表 2 个月后公布导师名单。

### (二) 选题与开题

选题与开题是论文工作的重要环节，开题报告是实施论文课题研究的前瞻性计划，是监督和保证论文质量的重要措施；

1. 通过“导师—学生见面会”等方式，学生与导师经充分交流、讨论，结合工作经历、知识结构等，确定论文选题；

2. 学生在导师的指导下完成开题报告，并经导师认可签字后提交 MBA 中心；

3. 开题报告下载路径：厦门大学 MBA 中心网站 <http://mba.xmu.edu.cn/>→教务信息→教务管理→“下载：论文相关资料及表格”；该表须正反面打印；

4. 开题报告应于 MBA 中心规定的截止日期前提交到中心。一般为导师名单公布后 3 个月内提交，提交时，统一交给每位导师确认的联络组长，再由组长在截止日期之前交给中心负责论文事务的老师；

5. 未能按时提交开题报告者将无法进入下一环节的写作，并可能失去本次论文导师辅导资格。失去导师辅导资格的同学须重新提交导师选择表，若因此原因所选择的导师未同意接收，则须服从中心分配。

### （三）初稿

1. 论文初稿是未被正式认可的论文，在最终通过并提交定稿之前可进行数次修改；

2. MBA 中心会定期在中心网站上公布申请论文答辩及论文定稿提交的截止日期，学生应至少提前 50 天将初稿提交导师审核。

### （四）定稿

1. 定稿是经几次修改、完善后完成的最后一版论文；

2. 论文必须符合规范的格式要求，具体要求内容请参见附件 2《厦门大学管理学院 MBA 学位论文格式模板》。

### （五）学位论文学术不端行为检测

1. 提交论文前，须对论文进行“学位论文学术不端行为检测”的自查。提交的论文全篇学术不端行为检测结果应低于 20%，其中除理论综述章节外，其他章节的学术不端行为检测结果也应低于 20%；

2. 根据校研究生院《关于使用“学位论文学术不端行为检

测系统”的通知》，学校会对申请参加答辩的每篇论文进行学术不端行为检测(学校使用 turn it in 的检测系统)。根据检测结果，MBA 中心将视情节轻重予以相应处理：

(1) 检测结果<20%，论文送审；

(2) 20%≤检测结果<30%，论文送审，但在答辩前需修改论文，修改后全篇学术不端行为检测结果应低于 20%，否则不能参加答辩；

(3) 检测结果≥30%，论文不送审。

#### (六) 申请答辩

1. 学生须缴清学费、修满学分后，方可申请答辩；

2. 论文完成后，经导师审查同意，可向 MBA 中心办公室提出答辩申请；

3. 申请答辩时，需提交以下材料：

(1) 6 本纸质版含黄色皮纹纸封皮的论文，其中包含 3 本匿名论文（即隐去学生姓名、导师姓名、职称）用于论文答辩专家评审；

(2) 排版后的 word 版论文，命名方式为“姓名\_学号\_题目”，如“张三\_1792012115XXXX\_XXX 营销策略研究”，用于学校的学位论文学术不端行为检测；

(3) 自查的“学位论文学术不端行为”检测结果报告（纸质或电子版均可）；

(4) 导师同意邮件。

申请论文答辩的纸质材料请提交至保欣丽英楼（嘉庚一）309 室 MBA 中心教学办公室，电子材料及导师同意邮件请发至 [mba7@xmu.edu.cn](mailto:mba7@xmu.edu.cn)。

4. 申请论文答辩时间及具体要求请关注 MBA 中心网站的答辩安排通知。路径：MBA 中心→教务信息→教务管理。申请论文答辩时间一般为每年的 2 月、4 月、7 月、10 月。

## （七）送审

论文由 MBA 中心送两位专家匿名评审，通常评审专家一位为校内老师，一位为校外企业专家。论文送审至论文答辩一般需要 1 个月以上，MBA 学位论文评审结果分为同意答辩、修改后答辩和不同意答辩三种。

### 1. 同意答辩

如果论文选题符合 MBA 要求、格式规范、条理清晰、结构合理、论述有据、研究方法得当、论文结论可靠并具有一定的应用价值，论文两份评阅意见均为“同意答辩”，则同意论文答辩，可直接进入答辩程序。

### 2. 修改后答辩

如果论文出现过多错别字、体例不规范、资料来源未标注、排版混乱等形式上的错误，或论文在结构安排、论证严密性、文字通顺性等内容上要做少量修改，预计修改工作能在本次答辩日期前完成，两份评阅意见均为“修改后答辩”或一份评阅意见为“修改后答辩”、另一份评阅意见为“同意答辩”的论文，则修改后参加答辩。

学生应按评审专家的修改意见，在导师的指导下，对论文做认真的修改及完善后，重新印制 4 本论文（其中 3 本为匿名论文）参加论文答辩。

### 3. 不同意答辩

如果论文存在以下情况则不同意答辩：（1）论文题目不符合 MBA 专业要求；（2）论文抄袭；（3）论文结构存在重大缺陷，如前后脱节严重，思路混乱；（4）论文研究方法或模型存在重大错误；（5）篇幅远未达到学校要求的 3 万字；（6）错漏过多，写作态度十分不端正。任一份评阅意见为“不同意答辩”的论文，不能参加此次答辩。

对于未能通过评审的论文，学生应按照评审专家的意见，在导师的指导下，对论文做重大修改后，申请参加下一次答辩。



## （八）答辩

1. 答辩主要通过答辩人陈述思路的清晰性，回答问题的准确性来考察论文整体的质量；

2. MBA 论文答辩为匿名答辩，答辩全过程不能提及导师姓名、职称；

### 3. 答辩结果

论文答辩结果分为通过、有条件通过、不通过三种。

#### （1）通过

若答辩论文仅涉及论文形式上的修改，包括错别字、体例不规范、排版问题、资料来源未标注等，论文通过答辩。

答辩人应根据答辩专家的意见认真修改论文，并按 MBA 中心的要求提交 5 本论文、一张光盘及一份《厦门大学研究生申请学位基本数据表》，用于申请学位、制作档案及存档；

#### （2）有条件通过

凡答辩论文涉及论文内容上的修改，包括论文选题、论文结构、论证过程完整性、观点合理性、数据资料新颖性等，属于“有条件通过”。

答辩人须在规定的时间内按答辩专家的要求对论文做修改、完善，经答辩专家或指定审核老师审核认可后，向 MBA 中心提交 5 本论文、一张光盘及一份《厦门大学研究生申请学位基本数据表》，用于申请学位、制作档案及存档；答辩人未在规定时间内提交经老师认可的、修改后的论文，视为当次答辩不通过。

无论是论文形式修改还是论文内容修改，倘若出现不认真修改的情况，将取消此次答辩成绩，退回下一次重新申请答辩。

#### （3）不通过

凡答辩论文属于以下情形者，论文不能通过答辩：①论文抄袭；②他人代写；③论文存在重大理论缺陷或方法错误等十分严重性问题；④论文内容修改在 50% 以上。

论文答辩不通过，答辩人须对论文做重大修改，重新申请答辩。

4. 申诉：学生向学院学位评定分委员会提出书面申述报告、学院学位评定分委员会调查（答辩委员会配合）、提出报告、学校学位评定委员会决定；

5. 答辩时间请关注 MBA 中心网站“教务信息”通知，一般为每年的 3 月、5 月、8 月、11 月。

#### （九）授予学位

1. 通过学位论文答辩的学生，根据学院学位评定分委会评审意见，学校学位评定委员会审查通过，授予其硕士学位；

2. 学校授予学位时间为每年的 6 月、9 月、12 月。

# 厦门大学 MBA 学位论文选题指引

论文的选题对作者而言是非常重要的工作。在一篇篇幅有限的学位论文中,作者不可能把所有的问题都论述或解释清楚,因此需要合理地选择所要研究的题目,这就是论文的选题。

选题合适与否,将会影响到作者的精力投入、写作压力、研究方向以及论文的质量等方面。所以,学生应对此给予足够的重视。选题一般要在导师的指导下进行,学生应与导师进行充分沟通、讨论后再确定选题。

## 一、MBA 学位论文选题要求

### (一) 提倡、鼓励的选题

1. 用管理理论、方法解决工商企业或组织的实际管理问题;
2. 以理论事、以事论事;
3. 选题不能太大,应“小题大做”。

### (二) 不鼓励、不反对的选题

1. 关于某个行业的问题讨论和研究;
2. 与工商企业管理有关的宏观决策、国家政策类的讨论和研究。

### (三) 明确反对的选题

1. 技术手册、操作手册、工作总结等技术报告;
2. 不符合学术规范的研究。

## 二、MBA 学位论文选题要点

### (一) 选题的来源

MBA 学位论文选题的来源一般为:工作经历和体验;学术刊物和专业杂志文章、来自媒体的新闻报道;专家学者的文章和演讲;管理会议;企业管理咨询等。

## （二）选题应当考虑的因素

对学生而言，论文选题应当主要考虑：

1. 自身状况。即自己的实际情况，比如工作经验、可以保证的研究时间等；
2. 研究兴趣。即所要研究的选题是否为自己感兴趣的领域；
3. 资源保证。即获得研究所需要的文献、资料、信息或数据的难易程度；
4. 工作需要。即论文的研究能否适合本人工作单位的需要，以增加研究成果的应用价值。

## （三）选题的技巧

学生在论文选题过程中，应当掌握如下两个基本技巧，以便减少选题的盲目性，少走弯路，事半功倍。

### 1. 要尽可能“小题大做”

学生所选择的研究题目要尽可能小些，问题要尽可能具体，切忌大而空泛的题目。大的题目很容易陷入肤浅、没有价值的困境。“小”就是要研究某些重要问题的某一个小的侧面。一篇学位论文能够比较彻底地解决一个小问题，就可以被认为是一篇非常成功的论文。比如“人力资源管理研究”本身确实是可以作为一个专题，但范围太大了，如果面面俱到，就会显得空洞无物，使论文写得不深入、不透彻。即使改为“某企业人力资源管理研究”，也依然太大了，显得空泛。如果你确实对人力资源管理感兴趣，那么不妨将上述题目改为企业人力资源管理方面的某类具体问题研究。如“某企业部门经理的职业流动研究”或“某公司客服队伍薪酬体系改进研究”等都是可行的专题类论文选题，学生可据此收集相关的文献资料或进行调查分析，写出有水平的学位论文。所以，小题目往往容易做出大文章来。

## 2. 要让选择的研究问题“落地”

所谓研究问题的“落地”，是指要把所选专题研究的问题分解或落实到可以考察的具体单位、具体群体、可以实验或调查的具体问题或者可以明确界定的子问题上。也就是说，作者必须首先明白自己所要研究的具体问题到底是什么。

如“我国银行业资产管理研究”就没有做到“落地”。这样泛泛的题目，很容易出现抄教材或整理有关资料的“大杂烩”情况。如果把题目进一步地分解或具体化，那么“解决某商业银行不良资产问题的对策探索”则是一个“落地”的专题研究题目。不良资产是当前理论界和实业界都比较关注的理论问题。这个专题的重心是探讨如何解决某商业银行的不良资产问题，并且它不仅停留在理论探讨的层面上，而且还注重具体对策的研究。这个题目的研究对象和重点都比较明确，而且也突出了 MBA 学位论文的重应用价值的特点。

## 三、MBA 学位论文的研究大纲

结合 MBA 的教育特色和学生学习和工作实践等因素，MBA 学位论文按研究内容主要可分为专题研究类和案例研究类：专题研究类的学位论文主要是对某个或某类实际问题进行研究，要求学生独立运用相关理论和规范的方法进行较深入的系统研究后得到的论文形式的科研成果；案例研究类学位论文是对某一特定的事例，首先把它写成为案例，再运用规范的理论方法和实践知识对之进行系统的分析，从而得出富有启发性结论的论文形式的科研成果。

MBA 学位论文的研究方向主要有以下几种：创业管理方向、公司理财方向、证券与投资方向、财务会计与管理会计方向、人力资源管理方向、运作管理方向、营销管理方向等。

后附各研究方向论文的目录范例，并不作为科学的写作大纲或严格的标准，仅供参考。

## 目 录

第一章 绪论 .....	1
第一节 研究背景 .....	1
第二节 研究动机 .....	2
一、寻找合适的商务模式 .....	2
二、综合运用理论知识完善创意 .....	2
三、指导企业未来经营方向 .....	3
四、为融资提供依据 .....	3
第三节 研究方法 .....	3
第四节 论文结构 .....	4
第二章 商务模式相关理论综述 .....	5
第一节 解构商务模式 .....	5
一、业务系统 .....	5
二、定位 .....	5
三、盈利模式和现金流结构 .....	5
四、关键资源能力 .....	6
五、商务模式价值和企业的价值 .....	6
第二节 商务模式的动态分析 .....	7
第三节 业务平台商务模式相关概念 .....	9
一、规模经济与范围经济 .....	9
二、业务平台与业务自主体 .....	9
三、群计算与工作流 .....	10
第三章 某建筑设计企业商务模式创新的环境分析 .....	11
第一节 建筑设计行业的整体状况及特点 .....	11
第二节 建筑设计企业价值网络的构成 .....	15
一、典型建筑设计企业的价值活动和价值链 .....	15
二、以建筑设计企业为中心的价值网络模型 .....	16

第三节	价值网络下商务模式创新思考 .....	18
一、	创新商务模式的方向 .....	18
二、	提升服务质量 .....	20
三、	基于价值链的解决方案服务 .....	20
四、	基于价值网络的运营平台服务 .....	21
第四节	基于价值网络的利益相关者分析 .....	22
一、	建筑设计企业内部的利益相关者 .....	23
二、	类内部利益相关者 .....	24
三、	外部利益相关者 .....	25
第五节	关键资源能力的辨析 .....	27
一、	柔性产能解决方案所需的资源能力.....	27
二、	确定关键资源能力 .....	28
三、	从利益相关者角度整合资源能力 .....	30
<b>第四章</b>	<b>某建筑设计企业商务模式创新的设计方案 .....</b>	<b>32</b>
第一节	需求分析 .....	32
一、	建筑设计工作流程简述 .....	32
二、	建筑行业价值网络普遍存在的价值缺口.....	33
三、	建筑设计企业提高产能柔性的方法.....	33
四、	业务平台商务模式的价值来源 .....	34
第二节	业务平台模式详述 .....	35
一、	业务平台模式运作背景 .....	35
二、	业务平台模式概况 .....	35
三、	运营业务平台后的建筑设计企业组织机构.....	36
四、	业务平台模式运作流程 .....	37
五、	门户网站 .....	38
六、	交易结构及盈利模式 .....	40
第三节	业务平台模式的关键技术 .....	42
一、	workflow 管理系统 (WFMS) .....	42
二、	设计者之家虚拟社区 .....	44

第四节	业务平台运营战略 .....	45
一、	业务平台模式竞争力分析框架及市场基本情况...	45
二、	同业竞争者竞争强度和竞争战略 .....	46
三、	新进入者与模仿者的进入壁垒 .....	47
四、	供应商议价能力和人力资源战略 .....	47
五、	替代品及购买者的议价能力 .....	48
第五章	某建筑设计企业商务模式创新的实施与绩效预测 ...	50
第一节	实施计划 .....	50
一、	管理团队建设 .....	50
二、	实施阶段划分和关键节点 .....	51
第二节	绩效预测 .....	53
一、	市场分析 .....	53
二、	收入成本分析 .....	54
三、	预估现金流量表 .....	57
第三节	融资计划及财务分析 .....	58
一、	公司估值 .....	58
二、	融资规模及时机 .....	59
三、	财务分析 .....	59
四、	风险分析及对策 .....	61
第六章	结论 .....	64
第一节	业务平台商务模式的创新性 .....	64
第二节	基于柔性价值网络的业务平台 .....	64
第三节	业务平台商务模式巨大的投资价值.....	65
附录	.....	67
参考文献	.....	68
致谢	.....	69



附II 论文《三一重工与中联重科运营模式与财务业绩比较研究》目录  
(例)

## 目 录

第一章 绪论.....	1
第一节 研究背景及意义.....	1
第二节 研究内容与框架.....	2
第二章 工程机械行业发展现状与公司简介.....	4
第一节 工程机械行业发展现状.....	4
一、工程机械行业概述.....	4
二、工程机械行业销售趋势分析.....	5
三、工程机械行业销售前景不容乐观.....	6
第二节 公司简介.....	7
一、三一重工概况.....	7
二、中联重科概况.....	8
三、三一重工与中联重科基本情况比较.....	9
第三章 三一重工与中联重科运营模式与关键会计处理比较.....	11
第一节 三一重工与中联重科运营模式差异分析.....	11
一、工程机械行业销售方式简介.....	11
二、三一重工与中联重科运营模式的比较.....	14
第二节 三一重工与中联重科不同运营模式下的会计处理 与财务报表比较.....	16
一、三一重工与中联重科不同运营模式下的会计处理 比较.....	16
二、三一重工与中联重科不同运营模式下财务报表比 较.....	19
第四章 三一重工与中联重科财务报表三维分析.....	23
第一节 利润表的三维分析.....	23
一、三一重工与中联重科重要项目概述.....	23

二、营业收入分析 .....	24
三、营业成本分析 .....	25
四、销售费用分析 .....	26
五、管理费用分析 .....	27
六、所得税、营业税金及附加分析 .....	29
七、利润表结构比较分析小结 .....	29
第二节 资产负债表的三维分析 .....	29
一、三一重工与中联重科资产负债概况比较 .....	29
二、资产结构分析 .....	31
三、负债结构分析 .....	34
四、资产负债表结构比较分析小结 .....	36
第三节 现金流量表的三维分析 .....	36
<b>第五章 三一重工与中联重科财务业绩比较分析 .....</b>	<b>38</b>
第一节 盈利能力分析 .....	38
一、从销售盈利能力看 .....	38
二、从资产盈利能力看 .....	39
三、从资本盈利能力看 .....	40
四、盈利能力分析结论 .....	40
第二节 资产使用效率指标分析 .....	41
一、从总资产使用效率看 .....	41
二、从流动资产使用效率看 .....	42
三、从固定资产使用效率看 .....	43
四、资产使用效率分析结论 .....	44
第三节 负债管理指标分析 .....	45
一、从资产流动性看 .....	45
二、从负债程度上看 .....	47
三、从付息还本能力看 .....	47
四、负债管理分析结论 .....	48
第四节 现金创造能力指标分析 .....	49

一、从销售、资产、资本、权益的现金创造能力看...	49
二、从获现率及利润的现金含量看 .....	50
三、现金创造能力分析结论 .....	51
第五节 增长能力指标分析 .....	52
一、自我可持续增长率影响因素分解分析.....	52
二、增长能力分析结论 .....	53
第六节 经营风险和财务风险指标分析 .....	54
一、经营风险分析 .....	54
二、财务风险分析 .....	55
三、风险分析结论 .....	56
第七节 创值 (EVA) 能力指标分析.....	57
一、从 ROIC 与 WACC 的关系看 .....	57
二、从税后 ROIC 与销售创值能力看 .....	58
三、从资产与资本创值能力看 .....	59
四、创值能力的比较分析结论 .....	59
<b>第六章 结论</b> .....	<b>61</b>
第一节 研究的主要结论 .....	61
第二节 研究的不足之处 .....	63
附录 .....	65
参考文献 .....	72
致谢 .....	76

## 目 录

第一章 绪论.....	1
第一节 研究背景和意义.....	1
一、研究背景.....	1
二、研究意义.....	2
第二节 研究结构和研究方法.....	3
一、主要研究结构.....	3
二、主要研究方法.....	4
第二章 理论概述.....	5
第一节 薪酬概述.....	5
一、薪酬的概念与作用.....	5
二、薪酬体系的主要类型.....	7
三、薪酬管理的原则.....	9
第二节 薪酬设计概述.....	10
一、薪酬设计主要理论.....	10
二、薪酬设计的影响因素.....	14
三、薪酬设计流程.....	16
第三章 Q公司集团客服人员薪酬体系现状分析.....	19
第一节 Q公司概况.....	19
一、公司概况.....	19
二、公司组织结构.....	20
三、公司人力资源状况.....	20
四、Q公司集团客服人员概况.....	22
第二节 Q公司集团客服人员薪酬体系现状.....	27
一、Q公司总体薪酬状况.....	27
二、Q公司集团客服人员薪酬状况.....	30
第三节 Q公司集团客服人员现薪酬体系存在的主要问题.....	34

一、薪酬满意度调查 .....	34
二、集团客服人员流动情况 .....	44
三、与薪酬相关的问题分析 .....	45
<b>第四章 Q 公司集团客服人员薪酬体系改进方案设计 .....</b>	<b>47</b>
<b>第一节 改进的设计总体思路、原则及要点 .....</b>	<b>47</b>
一、设计总体思路和目标 .....	47
二、设计原则 .....	47
三、改进设计要点 .....	48
<b>第二节 具体方案设计前期准备 .....</b>	<b>50</b>
一、完善职位设置和职位说明书 .....	50
二、职位价值评价 .....	53
三、同类岗位薪酬市场调查 .....	53
<b>第三节 具体改进方案 .....</b>	<b>55</b>
一、薪酬策略 .....	55
二、薪酬结构 .....	55
三、薪酬水平 .....	59
<b>第五章 薪酬体系改进方案的实施 .....</b>	<b>60</b>
<b>第一节 实施的配套措施 .....</b>	<b>60</b>
一、改进人工成本管理 .....	60
二、优化月绩效考核 .....	61
三、量化积分管理 .....	62
四、完善职业资格认证 .....	63
<b>第二节 实施成效预测 .....</b>	<b>64</b>
一、实施效果预测 .....	64
二、可能出现的问题和改进建议 .....	65
<b>第六章 结论 .....</b>	<b>67</b>
<b>附录 .....</b>	<b>68</b>
<b>参考文献 .....</b>	<b>72</b>
<b>致谢 .....</b>	<b>73</b>



## 附件 1

## 厦门大学硕士研究生开题报告审核表

填表日期

年

月

日

院系		姓名		联系电话	
学号		专业		研究方向	
入学时间	年 月	导师姓名		导师职称	
开题 论文 题目					
选题 依据					
研究 目标 与 内容	(研究目标与内容应包含论文大纲。)				

<p>研究计划</p>	<p style="text-align: right;">学生签名：_____</p>
<p>导师意见</p>	<p style="text-align: right;">导师签名_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
<p>导师组或教研室审核意见</p>	<p style="text-align: right;">组长签名_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
<p>学院或系意见</p>	<p style="text-align: right;">主管领导签名_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>

注：本表由院系（所）研究生教学秘书存档。

厦门大学研究生院制表 2005 年 3 月



附件 2 厦门大学管理学院 MBA 学位论文格式模板

学校编码：10384



分类号\_\_\_\_密级\_\_\_\_

学号：17920XXXXXX



(宋体小 4 号加重)

UDC\_\_\_\_\_



(宋体小 4 号加重)

厦门大学

硕士学位论文 (宋体小 2 号)

XX 研究 (黑体 2 号加重)

A Research on XX (Times New Roman 3 号加重)

张三 (楷体小 2 号)

指导教师姓名：X X X 教授 ← 此处填写导师的姓名及职称，如“XX 教授”、“XX 副教授”、

专业名称：工商管理(MBA)

论文提交日期：201 年 月

论文答辩时间：201 年 月 ← (楷体 4 号)

学位授予日期：201 年 月

(宋体 4 号) → 答辩委员会主席：\_\_\_\_\_

评 阅 人：\_\_\_\_\_

201 年 月 (宋体 4 号)



## 厦门大学学位论文原创性声明

本人呈交的学位论文是本人在导师指导下,独立完成的研究成果。本人在论文写作中参考其他个人或集体已经发表的研究成果,均在文中以适当方式明确标明,并符合法律规范和《厦门大学研究生学术活动规范(试行)》。

另外,该学位论文为( )课题(组)的研究成果,获得( )课题(组)经费或实验室的资助,在( )实验室完成。(请在以上括号内填写课题或课题组负责人或实验室名称,未有此项声明内容的,可以不作特别声明。)

声明人(签名):

年 月 日



## 厦门大学学位论文著作权使用声明

本人同意厦门大学根据《中华人民共和国学位条例暂行实施办法》等规定保留和使用此学位论文，并向主管部门或其指定机构送交学位论文（包括纸质版和电子版），允许学位论文进入厦门大学图书馆及其数据库被查阅、借阅。本人同意厦门大学将学位论文加入全国博士、硕士学位论文共建单位数据库进行检索，将学位论文的标题和摘要汇编出版，采用影印、缩印或者其它方式合理复制学位论文。

本学位论文属于：

（        ） 1. 经厦门大学保密委员会审查核定的保密学位论文，于     年     月     日解密，解密后适用上述授权。

（        ） 2. 不保密，适用上述授权。

（请在以上相应括号内打“√”或填上相应内容。保密学位论文应是已经厦门大学保密委员会审定过的学位论文，未经厦门大学保密委员会审定的学位论文均为公开学位论文。此声明栏不填写的，默认为公开学位论文，均适用上述授权。）

声明人（签名）：

年     月     日





## 摘 要

中文和英文各一份；中、英文摘要及其关键词分别各置一页内；字号小四宋体；字数：中文 600 字左右；英文 3500 字符左右；内容：第一，论文研究的背景，主要问题与意义。第二，论文的篇章结构及主要内容。第三，论文的主要结论、建议和价值。论文关键词的要求：数量不超过 3 个，能体现论文的主要内容，词组符合学术规范；每个关键词字数：不超过 5 个字；多个关键词之间用分号隔开；

**关键词：**关键词 1；关键词 2；关键词 3

注：

1. 论文封页的英文标题：字体：“Times New Roman”；字号：三号，加重。每个单词要大写（除连词和介词外）。
2. 关键词是从论文的题名、摘要和正文中选取出来的，是供检索用的主题词条，应采用能覆盖论文主要内容的通用词。





## Abstract

XXX.

**Keywords:** XXX; XXX; XXX

注：英文摘要须要使用“Times New Roman”字体。正文中的英文单词，也须要使用“Times New Roman”字体。



## 目 录

<b>第一章 标题（四号黑体加重）</b> .....	<b>1</b>
<b>第一节 标题（四号黑体加重）</b> .....	<b>1</b>
一、标题（小四宋体） .....	1
二、标题 .....	1
三、标题 .....	1
<b>第二节 标 题</b> .....	<b>1</b>
<b>第二章 图表的要求</b> .....	<b>2</b>
<b>第一节 表格的要求</b> .....	<b>2</b>
<b>第二节 制图的要求</b> .....	<b>3</b>
<b>第三章 具体格式要求</b> .....	<b>4</b>
<b>第四章 结 论</b> .....	<b>5</b>
<b>附录</b> .....	<b>6</b>
<b>参考文献</b> .....	<b>8</b>
<b>致谢</b> .....	<b>10</b>

注：论文目录的要求：“章”的标题：四号黑体加重；“节”的标题：小四黑体加重；“目”的标题：小四宋体。



## Contents

<b>Chapter One Introduction .....</b>	<b>1</b>
<b>Session 1 XXXXX .....</b>	<b>1</b>
<b>Session 2 XXXXX .....</b>	<b>1</b>
<b>Chapter Two .....</b>	<b>2</b>
<b>Session 1 XXXX .....</b>	<b>2</b>
<b>Session 2 XXXX .....</b>	<b>3</b>
<b>Chapter Three .....</b>	<b>4</b>
<b>Chapter Four Conclusions .....</b>	<b>5</b>
<b>Appendix .....</b>	<b>6</b>
<b>References .....</b>	<b>8</b>
<b>Acknowledgments .....</b>	<b>10</b>



## 第一章 标题（小三黑体加重居中）

### 第一节 标题（四号黑体加重居中）

#### 一、标题（小四加重黑体）

##### （一）标题（小四加重黑体）

##### 1. 正文

（1）小四宋体，1.5 倍行距，段首左起首行缩进 2 字符。

（2）XXX

##### （二）标题

#### 二、标题

##### （一）标题

##### （二）标题

#### 三、标题

### 第二节 标 题

注：正文每页须添加“页眉”和“页码”，“页眉”奇数页内容为“第 X 章 标题”，五号宋体居中；“页眉”偶数页内容为“论文标题”，五号宋体居中。



## 第二章 图表的要求

### 第一节 表格的要求

表格要有：表号，表名（小四号宋体加重），单位；表号采用阿拉伯数字按章顺序编号，如表 4-1 表示第四章第一表格；表号和表名要居表上方正中，单位在表右上方；表格中要注明“项目”（例如，数据的名称、时间）；资料来源要标明“作者、资料来源名称、时间”用小五宋体，置表格左下方；表格内文字为宋体五号字；表与上下正文之间各空一行。数据有计量单位的，须在表格右上角以小五号宋体注明“计量单位”。全文的表格都不跨页。表名必须在正文中体现，不能使用“上表”、“下表”等模糊的字眼说明，必须写明“表 x-x”，如表 4-1 和表 4-2 所示：

**表 4-1 F 公司发展历程（宋体、小四、加粗）**

年份	新增4S店	经营现状（宋体、五号）
2009年08月	A品牌厦门4S店开业	2011年初结束经营
2011年09月	B品牌泉州4S店开业	经营业绩好转，但仍然亏损
2012年03月	C品牌厦门4S店开业	销售低迷，但仍部分有盈利
2013年06月	C品牌漳州4S店开业	目前相对稳定，处于盈亏平衡点

资料来源：根据 F 公司内部资料整理，2014（宋体、小五）

**表 4-2 F 公司的财务数据（宋体、小四、加粗）**

计量单位：万元

年度	营业收入	净利润
2011	图表内的文字：五号，宋体	
2012		
2013		

资料来源：根据 F 公司内部资料整理，2014（宋体、小五）

## 第二节 制图的要求

图要有：图号，图名（小四号宋体加重），单位；图号采用阿拉伯数字按章顺序编号，如图 4-1 表示第四章第一图；图号和图名要居图下方的正中；图形要标明计量单位、图例；图的资料来源要示明“作者、来源名称、时间”，用小五宋体，置图左下方；图与上下正文之间各空一行；图内文字字号为五号。全文的图都不跨页。图名必须在正文中体现，不能使用“上图”、“下图”等模糊的字眼说明，必须写明“图 x-x”，如图 4-1 所示：

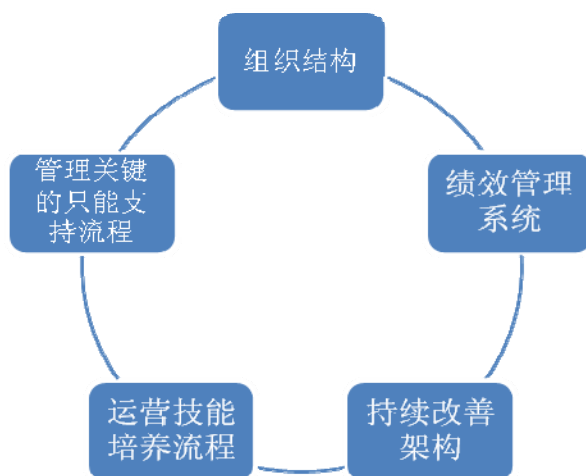


图 4-1 管理架构的五个方面

资料来源：约翰·德鲁 等著，吕奕欣等译. 精益之道[M]. 北京：机械工业出版社，2007.

### 第三章 具体格式要求

**论文的打印和印刷纸张的规格标准：** A4。页边距分别为上 2.54cm，下 2.54cm，左 2.8cm，右 2.8cm。

**论文封面的要求：** 颜色：浅黄色；封面的论文题目须要中、英文，英文题目在中文题目之下。

**论文目录的要求：** 中英文各一份；至少要示明“章和节”的标题、页码；“章”的标题：四号黑体加重；“节”的标题：小四黑体加重；“目”的标题：小四宋体。

**论文正文：** 小四号宋体；行距：1.5 倍；每页须加页眉和页码。章的标题：小三号加重黑体；节的标题：四号加重黑体；目及子目以下的标题：小四号加重黑体；标题应简明扼要，无标点符号。全文各部分或章节标题的“编号”要尽量一致。

全文内的各章、各节内的标题及段落格式（含顶格或缩进）要一致；全文内各章的体例要一致，例如，各章（节、目）是否有“导语”；全文每一章须另起一页开始。时间表示：使用“1999 年 10 月”，不能使用“99 年 10 月”或“1999.10”；

**注释**主要用于对文章篇名、作者及文内某一特定内容作必要的解释或说明。篇名、作者注置于当页（地脚）页脚<sup>①</sup>；对文内有关特定内容的注释可夹在文内（加圆括号），也可排在当页（地脚）页脚。序号用带圆圈的阿拉伯数字表示。序号为当页编号，并以上标的格式排版，注释内容使用小五号宋体（如本页页尾）。

**论文中的公式**均须使用公式编辑器编辑。公式应另起一行，较长的公式尽可能在等号处换行，或在“+”、“-”号等符号处换行。公式须标注公式号，公式号用圆括号，采用阿拉伯数字按章顺序编号，如（4-1）表示第四章第一公式。如公式 4-1 所示：

$$Z=X+Y \quad (4-1)$$

**标题编号**要符合一般的学术规范，一般不能使用“半括号”，“（一）、”或“（一、）”等不规范用法，标题结束处不能有标点符号；全文错别字或不规范之处不能超过万分之二。正文部分要尽可能避免使用各类项目符号（如实心圆点、实心方点、实心菱形符号等）。

4  
<sup>①</sup> 示例。

## 第四章 结 论

一篇优秀的 MBA 学位论文强调以下几个要素：第一，选题：选择具有现实意义和应用价值的题目。第二，论据：具有系统的、充足的、即时的数据，或完整的案例，作为论文的论据。第三，方法：科学地、合理地选择规范的研究方法。第四，论证：依照对论据的严谨分析，提炼主要观点，论据要能支持论点，二者匹配。第五，结论：要求主要的结论要可靠、稳健和具有一定的应用价值或参考价值。第六：格式：格式要规范，排版要标准。

## 附录

附录是正文主体的补充，采用五号宋体。可以作为附录的内容有：由于篇幅过大或取材于复制品而不便于编入正文的材料、数据；为了整篇论文材料的完整，但编入正文又有损于编排的条理和逻辑性，这一材料包括比正文更为详尽的信息、研究方法和技术更深入的叙述，建议可以阅读的参考文献题录，对了解正文内容有用的补充信息等；对本专业同行有参考价值，但一般读者不必阅读的材料；某些重要的原始数据、数学推导、计算程序、框图、结构图、注释、统计表、计算机打印输出件等。如附录 1 所示：

附录 1 XX 公司主要财务数据表

项目	2013 年	2012 年	2011 年	2010 年	2009 年	2008 年
营业收入	XX	XX	XX	XX	XX	XX
营业成本	XX	XX	XX	XX	XX	XX
销售费用	XX	XX	XX	XX	XX	XX
管理费用	XX	XX	XX	XX	XX	XX
财务费用	XX	XX	XX	XX	XX	XX
营业利润	XX	XX	XX	XX	XX	XX
所得税费用	XX	XX	XX	XX	XX	XX
净利润	XX	XX	XX	XX	XX	XX
(1-T)	XX	XX	XX	XX	XX	XX
折旧摊销	XX	XX	XX	XX	XX	XX
EBIT	XX	XX	XX	XX	XX	XX
ROE	XX	XX	XX	XX	XX	XX
固定成本	XX	XX	XX	XX	XX	XX
财务费用	XX	XX	XX	XX	XX	XX
税后 ROIC	XX	XX	XX	XX	XX	XX
WACC	XX	XX	XX	XX	XX	XX
投入资本	XX	XX	XX	XX	XX	XX
EVA	XX	XX	XX	XX	XX	XX
货币资金	XX	XX	XX	XX	XX	XX
应收票据, 账款和 其他应收款	XX	XX	XX	XX	XX	XX
存货	XX	XX	XX	XX	XX	XX
非流动资产合计	XX	XX	XX	XX	XX	XX
资产总计	XX	XX	XX	XX	XX	XX
短期借款	XX	XX	XX	XX	XX	XX
应付和预收	XX	XX	XX	XX	XX	XX
非流动负债合计	XX	XX	XX	XX	XX	XX
负债合计	XX	XX	XX	XX	XX	XX
所有者权益	XX	XX	XX	XX	XX	XX
经营活动产生的 现金流量净额	XX	XX	XX	XX	XX	XX
投资活动产生的 现金流量净额	XX	XX	XX	XX	XX	XX
筹资活动产生的 现金流量净额	XX	XX	XX	XX	XX	XX

## 参考文献

- [1] 周振甫. 周易译注 [M]. 北京: 中华书局, 1991.
- [2] 许嘉栋. 台湾货币与金融论文集[C]. 台北: 联经出版事业公司, 1995: 43-52.
- [3] 何龄修. 读顾城南明史 [J]. 中国史研究, 1998, (3): 167-173.
- [4] 谢希德. 创造学习的新思路 [N]. 人民日报, 1998-12-25 (10).
- [5] 陈健. 上海金融产业集群发展研究[D]. 北京大学. 2014: 45-50.
- [6] 孙通强. 中国经济安全报告[R]. 北京: 中国经济出版社, 2000: 34-40.
- [7] 造纸工业产品标准汇编[S]. 北京: 技术标准, 1973: 12-16.
- [8] 张永禄. 唐代长安词典 [Z]. 西安: 陕西人民出版社.
- [9] 王明亮. 关于中国学术期刊标准化数据库系统工程的进展 [EB/01].  
<http://www.cajcd.cn/pub/wml.txt/980810-2.html>, 1998-08-16/1998-10-04.

注:

1. 参考文献类型, 根据 GB3469-83 《文献类型与文献载体代码》规定, 以单字母方式标识:

[M] 专著、论文集、学位论文、研究报告

[C] 论文集

[J] 期刊文章

[N] 报纸文章

[D] 学位论文

[R] 研究报告

[S] 标准

[P] 专利

[Z] 各种未定型的文献

[EB/01] 电子文献

2. 参考文献的著录采用顺序编码制, 在引文处按论文中引用文献出现的先后以阿拉伯数字连续编码, 序号置于引文后文字的右上方括号内。一种文献在同一文中被反复引用者, 用同一序号标示。文后参考文献的著录项目要齐全, 其排列顺序以在正文中出现的先后为准。脚注中出现的参考文献均须要在文末的参考文献列表中列示。

3. 参考文献列表时应以“参考文献”（小三号黑体加重居中）作为标识；序号左顶格，用阿拉伯数字加括号标示；每一条目的最后均以实心点结束。参考文献著录的条目以五号宋体编排在文末。



## 致 谢

XXX。

XXX

201 年 月 日

附件 3 书脊示例

社会发展动力研究

张三

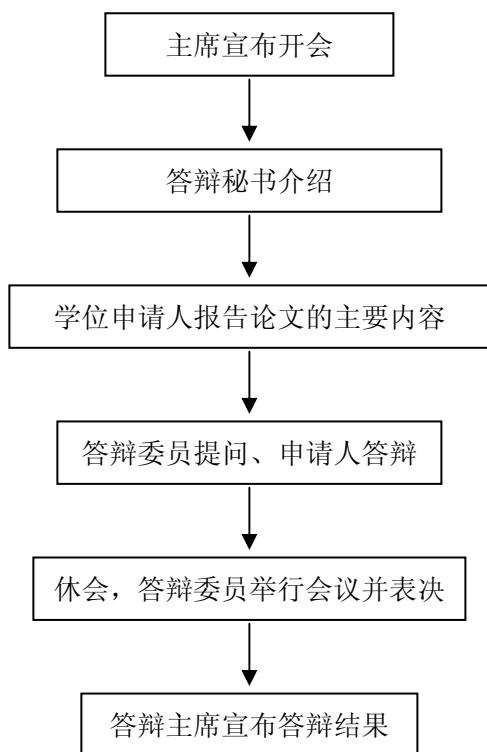
指导教师

李四教授

厦门大学

## 附件 4

# 厦门大学研究生学位论文答辩程序



厦门大学研究生院©版权所有 2007

## 附件 5

# 厦门大学研究生学位授予程序

